



## Pressemitteilungen meistern

7. - 8.11.19: Schreibtraining II -  
Prägnant Texten für Profis

Mal eben ein paar Pressemitteilungen schreiben, eine News fürs Netz, einen Bericht fürs Kundenmagazin oder ein Kurzinterview für den Newsletter. Klingt einfach. Wird aber dann doch oft kompliziert. Hier lernen Sie Schreibtricks der Profis kennen. Denn: Schreiben darf Spaß machen ... wenn es das Lesen erleichtert. Hier stärken Sie Ihre Kompetenz, hohe Aussagekraft mit leichter Lesbarkeit und Formenvielfalt zu verbinden. Danach können Sie intern Schreibkompetenz fördern sowie Texte strukturiert optimieren.

### Die Inhalte

#### Tag 1

- Zielgruppenorientiert schreiben für Fach- und Branchenmedien
- Pointierte und prägnante Zitate und Überschriften
- Kreatives Schreiben in der Pressearbeit

#### Tag 2

- Journalistische Formen kennen und nutzen
- Feinschliff: eigene und fremde Texte redigieren
- Schreibhilfen im Internet

### Der Nutzen

#### Tag 1

- Zeit- und leistungsoptimiert schreiben
- Interessante Texte mit hoher Aussagekraft
- Lebendige Texte, die erinnert werden

#### Tag 2

- Medienresonanz durch Formenvielfalt steigern
- Texte schnell und strukturiert optimieren
- Schreibkompetenz intern fördern



### Die Organisation

- 9 - 17 Uhr
  - zentral in Bremen
  - Preis: 530 Euro (inkl. 19% MwSt)
  - Dozentin: Viola Falkenberg (Journalistin, Buchautorin und Akademieleitung)
- Anmeldung: [verwaltung@akademie-pressearbeit.de](mailto:verwaltung@akademie-pressearbeit.de)